

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «Школа №2 г. Енакиево»
(протокол от 25.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Школа №2 г.
ЕНАКИЕВО»
от 25.08.2023 № 293
Директор Л.А.Белоненко



Положение о порядке проведения самообследования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования
(далее – Положение)

определяет основные нормы и принципы проведения самообследования
в Муниципальном

бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 2 г. Енакиево»
(далее – образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от
29.12.2012 № 273-

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки
России от 14.06.2013

№ 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования
образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013
№ 1324 «Об утверждении показателей

деятельности организации, подлежащей самообследованию».

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и
открытости информации о деятельности образовательной организации.

2.2. Задачами самообследования являются:

– оценка образовательной деятельности образовательной организации, в
том числе системы управления, содержания и качества подготовки
обучающихся, организации учебного

процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-
методического,

библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической
базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

– анализ показателей деятельности образовательной организации,
установленных

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим
функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому
регулированию в сфере

образования.

Справочник руководителя образовательного учреждения

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга

внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования образовательная организация:

– выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;

– определяет резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений

в объектах самообследования;

– корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных

в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков

объектов самооценки;

– принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной

деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки

качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. Образовательная организация проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

– планирование и подготовку работ по самообследованию организации;

– организацию и проведение самообследования в организации;

– обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

– рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится

решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

– мониторинг качества подготовки обучающихся;

– плановые запросы информации;

– анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной

организации;

– экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;

– анкетирование, опросы;

– иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной

организацией услуг.

3.4. Руководитель образовательной организацией издает приказ об утверждении сроков

проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются руководитель образовательной организации, заместители руководителя образовательной организации, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности образовательной организации,

подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью образовательной организации.

4.4. Отчет о самообследовании образовательной организации направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном

сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего год